



**JAARVERSLAG 2023**  
**Stichting Watoto Samburu**

## **1 ALGEMEEN**

### **1.1 Algemeen – Doel**

De Stichting Watoto Samburu te Laren (NH) is opgericht op 27 maart 2000 door het kunstenaarsechtpaar Marianne & Hans Houtkamp uit Laren (NH) na hun eerste bezoek in 1999 aan de Samburu, Kenia. Het gebied ligt op de grens van het Buffalo Springs National Reserve en het Samburu National Reserve, in het noorden van Kenia.

De Stichting heeft als doel het ondersteunen van educatie en medische hulp voor de jongeren van de Samburu-stam en op zeer directe wijze bij dragen aan verbetering van de toekomst van de kinderen ('watoto'). De projecten van de Stichting richten zich op scholing, water, medische verzorging, voedsel en wat daar verder dienstbaar aan is.

Ons werk wordt mogelijk gemaakt door de zeer gewaardeerde bijdragen van donateurs, sponsors, vrijwilligers en belangstellenden. De Stichting is geregistreerd als ANBI en opereert zonder winst oogmerk.

Daardoor kunnen donateurs en sponsors hun giften veelal als aftrekpost in hun belastingaangifte opvoeren en is de Stichting gevrijwaard van schenk- en erfbelasting.

### **1.2 Onze missie is:**

- \* Het ondersteunen van scholing voor jongeren, zodat zij hun situatie in een oprukkende westerse wereld beter kunnen begrijpen en hanteren;
- \* Het verbeteren van de omstandigheden, door onder meer voedsel-, water- en gezondheidsvoorzieningen;
- \* Behoud van eigen cultuur en tradities.

Voor nadere informatie zie [www.watotosamburu.nl](http://www.watotosamburu.nl).

### **1.3 Bestuur**

Het bestuur van de Stichting Watoto Samburu bestaat uit:

- \* Hans Bosman, voorzitter
- \* Nicole Lunenburg, penningmeester
- \* Simon Bloemendaal, secretaris
- \* Mathilde van der Hoeven, communicatie
- \* Erik van Toor
- \* Hans van Toor (in Nairobi)
  - \* technische adviseur van het bestuur: Nico Lunenburg

Marianne en Hans Houtkamp zijn als founders nauw betrokken bij de activiteiten van de Stichting.

### **1.4 Beloningsbeleid bestuur**

Het bestuur van de Stichting ontvangt geen enkele beloning en draagt de eigen kosten zelf. Een deel van de jaarlijkse reiskosten naar Kenia wordt vergoed.

### **1.5 Samburu Community School compound**

De activiteiten van de Stichting concentreren zich op de Samburu Community School, een complete lagere school, waar het volledige landelijke primary school programma kan worden gegeven. En er zijn twee voorbereidende kleuterklassen, de nurseries.

De school is sinds 2012 officieel door de overheid geregistreerd als private school en sinds eind 2020 als publiek-private school. De school heeft een centrale functie in het gebied met positieve uitstralingseffecten voor de ontwikkeling en gezondheid van de omwonende gemeenschap.

Op de compound zijn de meeste van de activiteiten van de Stichting geconcentreerd. Deze is centraal gelegen tussen een aantal woondorpen; de schoolkinderen kunnen vrij gemakkelijk daar naar toe lopen. De compound omvat een aanzienlijk stuk grond, ca. 6 acres ~ 25.000 m<sup>2</sup>, waarop alle gebouwtjes zijn gebouwd en ook nog veel ruimte is om te spelen en voor eventuele nieuwe projecten, omheind met één kilometer elektrisch hekwerk en één centrale ingang.

Behalve de school (primary en nursery) bevinden zich daar de Simba Clinic, de lunchruimte, watertanks, keuken, opslagruimtes voor voedsel en materialen, huisjes en vergaderruimten voor de leraren en de nurse, speeltoestellen, een voetbalveld, sanitaire voorzieningen, bibliotheek, zonnepanelen, wifi, en dergelijke.

De centralisering van onze activiteiten op de compound maakt een efficiënt beheer, toezicht en uitbouw van de projecten en doelstellingen van de Stichting mogelijk.

---

Correspondentieadres: Laakboulevard 324 – 3825 KL Amersfoort

Email: [info@watotosamburu.nl](mailto:info@watotosamburu.nl)

Website: [www.watotosamburu.nl](http://www.watotosamburu.nl)

Telefoon: 065 – 347 0931

KvK nr: 32079003

ANBI nr: 8163.52.239

**IBAN: NL05 INGB 0002 3066 87 – BIC INGBNL2A**

---

## 2 VERSLAG BOEKJAAR/PROJECTEN 2023

### *Algemeen*

Onze trouwe donateur mw. Riet Ghyben is helaas in 2023 overleden. Een markante vrouw, met grote belangstelling voor het wel en wee op de school in Samburu, ging op hoge leeftijd heen. De stichting kon vervolgens haar reeds in 2014 geschonken gekregen woonhuis verkopen en ontving daarnaast nog wat verdere gelden. Dit legt een goede grondslag voor de continuïteit van het doel van de stichting.

Belangrijk is de constatering dat de provinciale overheid in Isiolo het vorig jaar ingezette beleid om voor de lagere school leraren te leveren gedurende 2023 heeft voorgezet en uitgebouwd. Goed voor ons budget, maar vooral ook goed voor de samenwerking en verhouding met de ouders en de lokale gemeenschap. Daarmee is het bestuur van de school nieuw leven ingeblazen. In een nieuw samengestelde board of management (BOM) wordt constructief overleg gevoerd over alle zaken die op de school en de compound spelen.

Eind november 2023 is een delegatie van het bestuur weer naar de compound gereisd en woonde ook een BOM meeting bij.

Mutaties in het bestuur van de stichting vonden ook plaats in 2023. Roland Engbers vertrok om zich op een ander door hem gestart nieuw project te kunnen storten. Erik van Toor trad toe, nadat hij de stichting al jaren gevolgd had en nu mede geïnspireerd is doordat zijn zoon Hans van Toor naar Nairobi verhuisde om daar met zijn gezin te werken en te leven. Erik gaat dus nu geregeld naar Kenia en Hans vindt het ook interessant om vanuit daar bij te dragen aan de ontwikkeling van de gemeenschap, de school en de clinic.

### *Gang van zaken*

Geleidelijk, hoewel langzaam, neemt het aantal leerlingen weer toe, na de moeilijke coronaperiode, toen veel gezinnen zijn weggetrokken. Dit is uiteraard een speerpunt in onze activiteiten. De goede en positieve leraren die naar onze school worden gezonden door de TSC (Teachers Service Commission) zullen daar ook aan bijdragen en het aantal neemt ook toe. Er is zelf nu een junior secondary teacher gestuurd, om het nieuwe curriculum, waarin meer technische vaardigheden worden geleerd, dat in Kenia geleidelijk wordt ingevoerd ook op onze school te implementeren.

De samenwerking met onze lokale manager Muchangi is immer prima; zijn inzet en ervaring zijn zeer nuttig. Hij verzorgt de geldstroom voor het maandelijks budget. Vrijwel dagelijks is er contact via whatsapp, email, of telefoon. Hij bezoekt vanuit Nairobi de compound nu één keer per maand een aantal dagen. En verblijft dan op de compound, voor toezicht, monitoring en overleg en om noodzakelijk onderhoud en kleine reparaties uit te voeren. Er is frequente afstemming en terugkoppeling door hem met alle betrokkenen. Middels Muchangi hebben wij ook doorlopende contacten en lobby mogelijkheden bij de relevante overheidsinstanties.

Simba Clinic functioneert op de compound en voor de community prima. Wel blijft het lastig om de goed opgeleide 'bush nurses' langer te binden; er zijn nu nog te veel wisselingen. De medicijnen en hulpmiddelen toevoer verloopt soepel, vooral via Muchangi.

De ontwikkeling van een nieuwe modernere website is gaande; we hopen dat volgend jaar in de lucht te kunnen hebben.

Sinds onze reis in november 2023 wordt gewerkt aan een roadmap voor de komende jaren.

Onze -ambitieuze- hoofdpunten daarin:

- \* samenwerking met het Education Department in de ontwikkeling van de school en het leveren en betalen van studiematerialen en leraren via de TSC.
- \* water project zo goed mogelijk aanpassen, zodanig dat er altijd voldoende schoon water is, ook als het langere tijd niet regent bij ons.
- \* blijven ondersteunen van een adequaat voedselprogramma op de school.
- \* onderhoud op de compound blijven bewaken en waar nodig uitvoeren.
- \* de operationele continuïteit en mogelijke verdere ontwikkeling van de Simba Clinic ondersteunen.
- \* verder uitwerken van plannen voor slaapzalen op de compound, om ook leerlingen die wat verder weg wonen te kunnen faciliteren; boarding school.
- \* bevorderen van aandacht voor de veiligheid en het geestelijk welzijn van de leerlingen; betere motivatie, minder drop-out.
- \* de veiligheidssituatie in ons gebied verbeteren in samenwerking met de County Commissioner, verantwoordelijk voor Security.
- \* aandacht en ondersteuning voor de verslechterde toegankelijkheid van ons gebied, doordat overstromingen onmisbare lokale doorgangen en wegen aangetast hebben.
- \* onderzoeken of enkele zogenaamde (pre) nurseries nabij woon-manyatta's opgezet kunnen worden.
- \* mogelijkheden creëren voor ondersteuning van goede leerlingen om te kunnen doorstuderen.
- \* vergroten van de inzet en betrokkenheid van de lokale gemeenschap bij alle activiteiten op de compound.
- \* samenwerking met andere organisaties die in en om ons gebied opereren
- \* onderzoeken of en zo ja welke duurzame economische ontwikkeling in het gebied kan worden opgezet en/of ondersteund.
- \* hoe en waar kunnen we aanvullende ondersteunende financiering voor onze projecten verkrijgen.

Al met al: veel ideeën en genoeg te doen. En genoeg om voor te doneren of sponsoren.

Het operationele beleid voor de school richt zich nu vooral op het stabiliseren en waar mogelijk versterken van het onderwijsniveau, binnen het nieuwe landelijke systeem. Verder richten wij ons op de Simba Clinic, het voedselprogramma en kok, onderhoud, bewaking en schoonmaak compound en -last but not least- schoon water voor allerlei toepassingen op de compound.

De lasten van de Stichting stabiliseerden op het lagere niveau dan voorheen, doordat de leraren salarissen grotendeels niet meer op ons budget drukken. En ook omdat er geen grote infrastructuurprojecten op de rol stonden. De verbeteringen van het watersysteem blijft voor 2024 als prioriteit op de rol. Wij blijven uiteraard goed onderhoud plegen.

#### *Financiële positie*

De Liquide middelen van de Stichting zijn substantieel toegenomen als gevolg van de verkoop van het financiële vaste actief, vanwege het overlijden van onze trouwe sponsor. Alsmede uit extra gelden die ook nog gelegateerd bleken te worden. Een geweldige opsteker voor de Stichting. Met een vermogen van €500.399 is nu geheel liquide en daarmee is een solide basis voor de toekomst aanwezig.

De operationele baten en lasten zijn ongeveer stabiel gebleven.

*Voor de realisatie van nieuwe additionele plannen zal toch altijd weer extra funding nodig blijven.*

### **3. BATEN EN LASTEN 2023**

#### **3.1 Projectuitgaven**

##### *Project operations Primary School:*

De continuïteit van de school is cruciaal voor de realisering van de doelstellingen van de Stichting. Deze kostenpost omvatte voorheen vooral salarissen voor de leraren en al het overige personeel op de compound, maar ingaande 2022 alleen nog het salaris van de clinic nurse en een nursery teacher, alsmede het overige personeel, zoals bewaking, schoonmaak en kok. De primary school leraren worden nu geleverd door de lokale overheid, die ook enige leermiddelen en lunches voor de leerlingen verzorgt. De Stichting geeft hierop de noodzakelijke aanvullingen en verzorgt verder klein onderhoud, schoonmaakmaterialen en dergelijke. Door de overheidsinspanningen daalde onze lasten enigszins.

##### *Project Simba Clinic:*

De Simba Clinic onderging wederom een wisseling van de nurse. Muchangi verzorgt de medicijnen en ander toebehoren, waarvan veel gratis ter beschikking komt, via het nabije ziekenhuis, waarmee we goed samenwerken en via gesponsorde leveranciersorganisaties. De overige middelen koopt Muchangi in. De nurse bezoekt maandelijks het ziekenhuis voor rapportage en bijscholing en update over de actueel heersende gezondheidssituatie in de regio. Ook moet de nurse periodiek gezondheidslessen in de schoolklassen geven, onder meer met onderwerpen als hygiëne, sanitair gebruik, gezond leven.

##### *Onderhoud compound:*

Het noodzakelijke onderhoud was dit jaar beperkte slijtage en reparatie. De grootste posten zijn vervanging accu's en pompen.

##### *Project Management kosten:*

Hieronder vallen de kosten van Muchangi en reiskosten. Het periodieke toezicht door Muchangi op het onderhoud en andere aspecten op en rond de compound zijn onmisbaar. Ook zijn de ingangen bij overheden en andere organisaties zijn erg waardevol.

##### *Verzekeringspremies:*

De gebouwen en installaties met toebehoren op de compound zijn in Kenia verzekerd tegen schade door brand, overstroming en diefstal. Er is al enkele keren een uitkering ontvangen. Dit jaar was er geen claim nodig.

### 3.2 Baten

#### *Resultaat woonhuis en Legaten*

Zoals al beschreven is na het overlijden van Mw. Ghyben het gedoneerde woonhuis verkocht en ontvingen wij ook nog verdere geldmiddelen als legaat. Een geweldige situatie natuurlijk, waardoor wij zeer liquide zijn geworden. Het huis stond al op de balans, dus dat deel van de opbrengst was al in eerdere jaren genomen.

#### *Donaties:*

Dit betreft ontvangen geldbedragen ter ondersteuning van de activiteiten van de Stichting. Het omvat grotere en kleinere bedragen, zowel incidenteel als van periodiek donateurs.

Aan 'gewone' donaties, van reguliere en incidentele donateurs is in 2023 € 25.945 ontvangen tegen € 15.890 in 2022. Dat is een mooi herstel na de daling van vorig jaar. In 2023 en in 2022 vonden geen sponsor/veiling evenementen plaats.

In 2023 is voor € 1.900 aan donaties met een beeldje beloond, tegen € 1.595 in 2022.

*Ontvangen rente:* een deel van de Liquide middelen wordt in Kenia in de lokale valuta aangehouden, waardoor een aardig bedrag aan rente kon worden ontvangen. De rentepercentages in EURO stijgen inmiddels ook weer.

### 4. BALANS

*Financiële vaste activa* betrof de waarde in bewoonde staat van het als donatie ontvangen woonhuis, dat in 2023 is verkocht.

*Vorraden* omvat de voorraad bronzen beeldjes ten behoeve van grotere donateurs.

*Debiteuren* betreft voor het boekjaar toegezegde donaties die nog onderweg zijn en inmiddels ontvangen.

*Vorderingen* betreft voorschotten in verband met bijzondere situaties; aflossing in overleg.

*Liquide middelen* zijn op bank- en spaarrekeningen aanwezige geldmiddelen, zowel bij ING Bank in Nederland in EURO, als bij GT Bank in Kenia. Omdat de kosten grotendeel in Kenia worden gemaakt, wordt een deel van de beschikbare middelen aangehouden in Keniaanse Shillings (KES). Hiermee worden koersfluctuaties in de KES voor het operationele budget vermeden en bovendien wordt daar meer rente verdiend.

Het *Stichtingsvermogen* nam toe met het Resultaat over het boekjaar.

*Langlopende schulden* betrof een onderhands opgenomen lening, ten behoeve van flexibiliteit in de liquiditeit; deze is in 2023 afgelost.

De Stichting heeft met dit alles voor de komende jaren een gezonde financiële positie.

## 5. TENSLOTTE

Donaties en Sponsorbijdragen blijven hard nodig. Voor de langere termijn continuïteit zijn er nu voldoende middelen. Maar zonder aanvullende bijdragen ten behoeve van de jaarlijkse operationele budgetten zal de buffer snel uithollen. Ook nieuwe plannen zijn in ontwikkeling. Het watersysteem, dat op zich goed werkt, moet geüpgraded worden, om minder afhankelijk te worden van soms tijden ontbreken van relevante regenval. In samenwerking met de overheid wordt een zgn. boarding faciliteit overwogen. Ook de ontwikkeling van meer ambachtelijke onderwijsvakken is een wenselijk geachte trend, die inmiddels actueel wordt, omdat een zgn. junior secondary teacher, voor meer technische vaardigheden, inmiddels aanwezig is. Dit zal de komende jaren verder uitgebouwd worden. De economische ontwikkeling van het gebied rond de compound is ook op de radar verschenen.

Al met al zijn er dus meer dan voldoende positieve uitdagingen voor de komende jaren.

Onze hartelijke dank en grote erkentelijkheid gaat uit naar al onze donateurs en sponsors. Wij hopen de komende jaren te mogen blijven rekenen op onze trouwe supporters.

*Juni 2024*

*Namens het Bestuur van de Stichting Watoto Samburu,  
Hans Bosman, voorzitter*



**3 BALANS PER 31 DECEMBER 2023**

		<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Financiële vaste activa	1	-	174.600
<b>Vlottende activa</b>			
Vorraden	2	5.754	4.157
Debiteuren	3	250	-
Overige vorderingen	4	29.090	1.087
Liquide middelen	5	465.305	86.432
		<u>500.399</u>	<u>91.676</u>
		<u><b>500.399</b></u>	<u><b>266.276</b></u>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Stichtingsvermogen</b>			
Stichtingskapitaal	6	227	227
Algemene reserve	7	500.172	212.487
		<u>500.399</u>	<u>212.714</u>
<b>Langlopende schulden</b>	8	-	51.362
<b>Kortlopende schulden</b>	9	-	2.200
		<u><b>500.399</b></u>	<u><b>266.276</b></u>

## 4 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

		<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€
<b>BATEN</b>	10	315.229	33.734
<b>LASTEN</b>			
Projectuitgaven	11	(25.801)	(25.717)
Overige baten/ (lasten)	12	<u>(1.743)</u>	<u>2.698</u>
		(27.544)	(23.019)
<b>Resultaat boekjaar</b>		<u><b>287.685</b></u>	<u><b>10.715</b></u>

## 5 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### ALGEMEEN

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs.

De waardering van activa en passiva geschiedt, voorzover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd.

Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

### GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

#### **Financiële vaste activa**

De gedoneerde woning was gewaardeerd tegen de waarde in bewoonde staat.

#### **Voorraden**

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

#### **Debiteuren en Overige vorderingen**

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

#### **Liquide middelen**

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Buitenlandse valuta is gewaardeerd tegen de koers per 31 december van het boekjaar.

#### **Algemene Reserve**

De financiële positie van de Stichting is zodanig dat de lopende projecten voldoende gedekt zijn en bestaande verdere project-ideeën momenteel verantwoord voorbereid kunnen worden.

Verdere financiering is evenwel onmisbaar voor nieuwe en de continuïteit van lopende projecten.

#### **Schulden**

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde tenzij anders is bepaald.

### GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten zijnde donaties, verkoopopbrengsten en rente, en anderzijds de projectuitgaven en andere lasten.

**6 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023****VASTE ACTIVA**

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>1. Financiële vaste activa</b>		
Woonhuis, in bewoonde staat verkocht 2023	<u>-</u>	<u>174.600</u>

**VLOTTENDE ACTIVA****2. Voorraden**

Voorraad bronzen beeldjes	<u>5.754</u>	<u>4.157</u>
---------------------------	--------------	--------------

**3. Debiteuren**

Te ontvangen donaties	<u>250</u>	<u>-</u>
-----------------------	------------	----------

**4. Overige vorderingen**

Onderhandse leningen u/g	29.071	1.087
Overlopende verzekeringpremies	19	
	<u>29.090</u>	<u>1.087</u>

**5. Liquide middelen**

ING Bank, betaalrekening	22.972	27.366
ING Bank, spaarrekening	404.480	-
GT Bank (Kenia), betaalrekening	5.234	4.616
GT Bank (Kenia), deposito's	32.619	54.450
	<u>465.305</u>	<u>86.432</u>

**STICHTINGSVERMOGEN****6. Stichtingskapitaal**

Bij oprichting gestort kapitaal	<u>227</u>	<u>227</u>
---------------------------------	------------	------------

**7. Algemene reserve**

Saldo begin boekjaar	212.487	201.772
Resultaat boekjaar	287.685	10.715
Saldo einde boekjaar	<u>500.172</u>	<u>212.487</u>

**OVERIGE PASSIVA****8. Langlopende schulden**

Onderhandse leningen o/g; afgelost 2023	<u>-</u>	<u>51.362</u>
---	----------	---------------

**9. Kortlopende schulden**

Overlopende verzekeringspremies	<u>-</u>	<u>2.200</u>
---------------------------------	----------	--------------

**7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>10. Baten</b>		
Resultaat woonhuis	169.876	12.600
Legaten	114.340	-
Donaties	27.845	17.485
Ontvangen rente	3.168	3.649
	<u>315.229</u>	<u>33.734</u>
<b>11. Projectuitgaven</b>		
Operationele kosten school	5.395	8.295
Operationele kosten clinic	4.295	5.276
Onderhoud compound	2.811	1.411
Project management Kenia	12.500	9.635
Verzekeringspremies	800	1.100
	<u>25.801</u>	<u>25.717</u>
<b>12. Overige (baten) / lasten</b>		
Fundraising/promotiekosten	-	195
Kosten Stichting	183	794
Valutaverschillen en afboekingen	(370)	(4.034)
Rente- en bankkosten	1.930	347
	<u>1.743</u>	<u>(2.698)</u>